

Jurist vastgoed en grondzaken

Als jurist vastgoed en grondzaken ben je verantwoordelijk voor advisering op het brede gebied van vastgoed en grondzaken binnen onze gemeente. Met als doel het juridisch mede mogelijk maken van onze beoogde maatschappelijke effecten en beleidsdoelen. Je treedt op als adviseur, zowel aan het college en raad als aan collega's, voert onderhandelingen met externe partijen en vertegenwoordigt de gemeente in juridische trajecten. Je stelt overeenkomsten op en legt afspraken helder en correct vast. Je werkt zelfstandig, maar in nauwe samenwerking met je directe collega's. Je bent gezond nieuwsgierig en vindt het leuk om te investeren in goede relaties, niet alleen intern maar ook extern. Je bent gespecialiseerd in privaatrecht, maar hebt ook voldoende kennis van publiekrecht om een goede afweging te maken in de geëigende juridische benadering.

Wat je gaat doen

De kern van je taken ligt in juridische advisering over en de uitwerking van gemaakte afspraken in verschillende typen overeenkomsten, met een primaire focus op vastgoed gerelateerde zaken, waaronder:

- adviseren bij aan- en verkoop en eigendomsoverdracht van vastgoed inclusief het begeleiden van notariële afwikkeling van overeenkomsten en controle op aktes;
- adviseren bij aan- en verhuur van vastgoed;
- het opstellen van huurovereenkomsten en overeenkomsten ten behoeve van uitgifte in erfpacht, pacht en recht van opstal en verlenging en overdracht van deze rechten (incl. het begeleiden en beoordelen van notariële akten);
- adviseren bij de huur- en verhuur, beheer en gebruik van grond en overig vastgoed, zoals woningen, ligplaatsen, sportvelden, kleedkamers, agrarische gronden, groenparticipatie etc.;
- adviseren bij het opstellen van vaststellingsovereenkomsten;
- toezien op de naleving van contractuele afspraken en actief beheer van gesloten overeenkomsten;
- het schrijven en begeleiden van voorstellen voor het college en de raad;
- bijhouden van jurisprudentie, nieuwe wet- en regelgeving, adviseren aan beleidsadviseurs over ontwikkeling of bijstelling van beleid en instrumenten op gebied van grondzaken en vastgoed en vertalen nieuw beleid en wet- en regelgeving in o.a. overeenkomsten.

Wie je bent

- Je hebt een sterk analytisch vermogen;
- Je kunt goed adviseren en bent in staat juridische kwesties helder te communiceren met niet-juristen;
- Je werkt zelfstandig en hebt een proactieve instelling;
- Je kan goed samenwerken en zoekt proactief contact;
- Je bent een netwerker die graag werkt op het snijvlak van beleid, projecten en juridische zaken;
- Je bent omgevingsbewust en hebt een goede bestuurlijke antenne;
- Je bent oplossingsgericht, zonder de wettelijke kaders en spelregels uit het oog te verliezen;
- Je houdt van aanpakken, werkt gestructureerd en bent punctueel;
- Je bent een goede onderhandelaar, gericht op resultaat.

Wat breng je mee

- Je hebt een afgeronde opleiding op minimaal HBO+ niveau, in de richting van Nederlands Recht met afstudeerrichting privaatrecht
- Minimaal 5 jaar werkervaring in vastgoed- en grondzaken bij voorkeur in een politiek bestuurlijke omgeving
- Je hebt een goede beheersing van de Nederlandse taal, in woord en geschrift

Wat wij je bieden

- Een jaarcontract voor 32 - 36 uur per week met uitzicht op een vast dienstverband;
- Afhankelijk van je opleiding en werkervaring is je salaris maximaal € 5.912,- bruto per maand bij een 36-urige werkweek (schaal 10A, per 1 oktober 2025, conform de CAO Gemeenten);
- Een Individueel Keuzebudget van 18,65% per jaar voor extra verlof of uitbetaling;
- Volop ontwikkelmogelijkheden via onze Gooise Meren Academie.

Over de afdeling Mens en Omgeving

Als Jurist Vastgoed en Grondzaken kom je te werken binnen een team van ca. 10 collega's. Je krijgt veel vrijheid om je werk vorm te geven en werkt waar nodig samen. Je weet hoe belangrijk het is om als team samen op te trekken om resultaten te behalen.

Het team Vastgoed en Grondzaken valt onder de afdeling Mens en Omgeving. Deze afdeling bestaat uit ca 80-85 collega's (vast en interim) en is continu groeiende. Steeds meer maatschappelijke vraagstukken komen vanuit het Rijk richting de gemeente waardoor we op zoek

zijn naar vakgenoten om onze expertise op bijvoorbeeld de energietransitie, duurzaamheid en natuurinclusieve ruimtelijke ontwikkelingen te vergroten.

Ja, ik wil solliciteren!

Mooi! Solliciteer dan voor 22 september 2025 via het online sollicitatieformulier. Heb je vragen? Bel of mail met John Kragting, Manager Mens & Omgeving: 06 – 33 88 75 54 of j.kragting@gooisemeren.nl.

Goed om te weten: Het raadplegen van openbare bronnen en het opvragen van referenties kan deel uitmaken van de selectieprocedure. Ook vragen wij een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Gooise Meren is een inclusieve werkgever. Wij streven naar een diverse organisatie en creëren een cultuur waar medewerkers zichzelf kunnen zijn.